

國際快遞申請單 表單&流程解說

表單位置



電子表單清單




費用









國際快遞申請單

表單說明-1(業務發單填寫)

④ 

單別: ODMET27 國際快速申請單(ODMET27) 單號: AutoNumber
 主旨: _____ 重要性: 低 普通 高

① 申請人	102411	 李宜婷	部 門	09000	 A20 財務部
收件方			收件人		
寄件內容			數 量		
物品類型	<input checked="" type="radio"/> 正貨 <input type="radio"/> 樣品 <input type="radio"/> 文件 <input type="radio"/> 其他				
付款方式	<input checked="" type="radio"/> 付現 <input type="radio"/> KHH零用金 <input type="radio"/> 月結 <input type="radio"/> 到付 <input type="radio"/> 其他				
負責業助			預估費用		
費用包含	<input type="checkbox"/> 運費 <input type="checkbox"/> 報關費 <input type="checkbox"/> 收件方關稅 <input type="checkbox"/> 其他費用				
如收件方的進口關稅為我司支付，須將費用一起算入；實際費用超出預估費用者，須另外申請超額部分					
原因					
↓ 以下由負責業助填寫					
快遞公司	DHL		提單號碼		
重 量			寄件日期	2022/06/07	 31
備註					
↓ 以下由會計人員填寫					
實際費用			請款日期	 31	
備註					

進入表單



















業務填寫①









送出表單④

表單說明-2(業助會辦)

④                

單別: ODMET27 國際快速申請單(ODMET27) 單號: AutoNumber
主旨: 重要性: 低 普通 高


① 申請人	102411	 李宜緯	部 門	09000	 A20 財務部
收件方			收件人		
寄件內容			數 量		
物品類型	<input checked="" type="radio"/> 正貨 <input type="radio"/> 樣品 <input type="radio"/> 文件 <input type="radio"/> 其他				
付款方式	<input checked="" type="radio"/> 付現 <input type="radio"/> KHH零用金 <input type="radio"/> 月結 <input type="radio"/> 到付 <input type="radio"/> 其他				
負責業助			預估費用		
費用包含	<input type="checkbox"/> 運費 <input type="checkbox"/> 報關費 <input type="checkbox"/> 收件方關稅 <input type="checkbox"/> 其他費用				
如收件方的進口關稅為我司支付，須將費用一起算入，實際費用超出預估費用者，須另外申請超額部分					
原因					
↓ 以下由負責業助填寫					
快遞公司	DHL		提單號碼		
重 量			寄件日期	2022/06/07	
備註					
↓ 以下由會計人員填寫					
③ 實際費用			請款日期		
備註					

主管/馬先生簽核







業助填入資料②

會辦送出表單④

表單說明-3(財務部)

④ 

單別: ODMET27 國際快遞申請單(ODMET27) 單號: AutoNumber
主旨: 重要性: 低 普通 高

① 申請人	102411	 李宜緯	部 門	09000	 A20 財務部
收件方			收件人		
寄件內容			數 量		
物品類型	<input checked="" type="radio"/> 正貨 <input type="radio"/> 樣品 <input type="radio"/> 文件 <input type="radio"/> 其他				
付款方式	<input checked="" type="radio"/> 付現 <input type="radio"/> KHH零用金 <input type="radio"/> 月結 <input type="radio"/> 到付 <input type="radio"/> 其他				
負責業助			預估費用		
費用包含	<input type="checkbox"/> 運費 <input type="checkbox"/> 報關費 <input type="checkbox"/> 收件方關稅 <input type="checkbox"/> 其他費用				
如收件方的進口關稅為我司支付，須將費用一起算入，實際費用超出預估費用者，須另外申請超額部分					
原因					
↓ 以下由負責業助填寫					
快遞公司	DHL		提單號碼		
重 量			寄件日期	2022/06/07	 31
備註					
↓ 以下由會計人員填寫					
③ 實際費用			請款日期		 31
備註					

業助會辦

會計人收到帳單
填入資料③

會辦送出表單④

表單簽核流程



表單簽核狀況

一、
部門主管、總經理簽核後，申請人、業助會收到系統發出的通知信

二、
寄件人=簽核人員，表示該簽核人員已完成簽核動作

三、
在該表單尚未跑完全部流程前，簽核結果皆為[尚未完成]



jack_ma@everteam.com.tw

[簽核]國際快遞申請單(ODMET27):108551陳芸誼寄矽品國際快遞申請單
(0000000001)

收件者 ann_chen@everteam.com.tw

表單單別 = ODMET27國際快遞申請單(ODMET)

表單單號 = 0000000001

主旨 = [簽核]國際快遞申請單(ODMET27):108551陳芸誼寄矽品國際快遞申請單(0000000001)

簽核結果 = [尚未完成]

[您有一封表單,請按這裡連結至您的表單 - 連線主機簡稱\(九佳科技電子簽核系統\)](#)